

Slijedom Zaključaka Vlade Republike Hrvatske od 26.studenog 2009. godine. klasa: 215-01/09-02/02., ur.broj: 5030105-09-1., kojim je donesen Antikorupcijski program za trgovačka društva u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje 2010 – 2012. (dalje: Program) Mjera 1.2., prijedloga Povjerenstva od 30.03.2010. godine i na temelju članka 24. Pročišćenog teksta društvenog ugovora HOC Bjelolasica d.o.o. Jasenak, Vrelo od 29.06.2009. godine, direktor Društva donosi:

VODIČ o sprečavanju sukoba interesa

I. OPĆE ODREDBE

SUKOB INTERESA uključuje sukob između radne dužnosti i privatnog interesa osobe, unutar kojeg osoba ima privatni interes koji bi mogao negativno utjecati na izvršavanje njenih dužnosti i odgovornosti.

Sukob interesa predstavlja zloupotrebu ovlaštenja u obavljanju poslova i radnih zadataka koja su često vrlo suptilna i na prvi pogled nemaju obilježja „klasične“ korupcije. Iako sukob interesa ne predstavlja još sam po sebi korupciju, sukobi između privatnih interesa i dužnosti u Društvu mogu rezultirati korupcijom ako se neprimjereno rješavaju.

Neposredni cilj trebao bi biti usmjeren na očuvanje integriteta službene politike i administrativnih odluka.

Ovaj Vodič i odredbe o sukobu interesa odnosi se na osobe koje su članovi Skupštine Društva, Nadzornog odbora, Uprave Društva, rukovoditelja organizacijskih jedinica – menagment, šefove službi i radnike.

Članovi organa upravljanja Društvom: članovi Skupštine, članovi Nadzornog odbora i članovi Uprave Društva – direktor Društva

Rukovoditelji organizacijskih jedinica : sukladno Pravilniku o radu radnici – voditelji organizacijskih jedinica

Radnici: osobe koje u Društvu kao redovito zanimanje obavljaju poslove iz djelokruga tih službi i osobe koje u Društvu obavljaju informatičke poslove, opće i administrativne poslove, planske, materijalno-financijske i računovodstvene poslove i slične poslove, osobe koje obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove.

TEMELJNO NAČELO sprječavanja sukoba interesa nalaže da u obnašanju dužnosti radnici ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Društva.

PRIVATNI INTERES radnika predstavlja njihov odnos prema vlastitoj imovini, prema poslovima i aktivnostima koje obavljaju uz svoje dužnosti, te njihovim osobnim

odnosima prema drugima (obiteljskim, prijateljskim, interesnim i sl.) koji mogu stvoriti situaciju sukoba interesa.

II. NAJČEŠĆI OBLICI SUKOBIA INTERESA

1. Zlorabapoložaja i ovlasti

Odnosi se na osobu koja djeluje s ciljem da sebi ili drugoj osobi pribavi kakvu neimovinsku korist ili da drugome prouzroči kakvu štetu, iskoristi svoj položaj ili ovlast, prekorači granice svoje ovlasti ili ne obavi dužnost.

2. Primanje darova/povlastica

3. Korištenje vlasništva poslodavca za privatne potrebe

- isključivo uz suglasnost Poslodavca

4. Nedoovoljeno korištenje povjerljivih informacija

- disciplinska povreda radne obveze što je moguć razlog za redovan ili izvanredni otkaz ugovora o radu

5. „Honorarni“ poslovi

Odnose se primjerice na članstva u odborima i obnašanje drugih dužnosti i poslova.

6. Stupanje na nove poslove kod drugog poslodavca

Odnosi se na stupanje na nove poslove kod drugog poslodavca i mogućem sukobu s prošlim poslom (korištenje internih programa, planova, podataka, dokumentacije i druge NE javne dokumentacije za potrebe novog poslodavca, i.t.d.).

III. NAČELA RJEŠAVANJA I/ILI SPRJEČAVANJA SUKOBIA INTERESA

1. Rad u interesu Društva

- strogo se pridržavati zakona bez osvrtnja na osobnu korist
- spriječiti ili maksimalno ograničiti utjecaj privatnih interesa
- niti tražiti niti prihvatiti bilo koji oblik nezakonite dobiti (koji bi mogao utjecati na obavljanje dužnosti)

2. Podržavanje transparentnosti i nadzora

- kompromitirajuće interese i veze osobe u eventualnom sukobu interesa objaviti na odgovarajući način kako bi se omogućio primjeren nadzor i pronašlo rješenje

- promicati nadzor postupaka prevladavanja sukoba interesa unutar zakonskog okvira

3. Promicanje individualne odgovornosti i davanje osobnog primjera

- djelovanje i rad radnika treba služiti kao primjer drugim radnicima, korisnicima usluga i cjelokupnoj javnosti
- ohrabrivati objavu pitanja vezanih uz sukob interesa i donošenje prikladnih mjera za zaštitu tih objavljivanja od zloporabe drugih

4. Stvaranje organizacijske kulture koja neće tolerirati sukob interesa

- podržavati otvorenu komunikaciju i dijalog s ciljem ostvarenja i promicanja osobnog integriteta

IV. ČLANOVI NADZORNOG ODBORA, ČLANOVI UPRAVE – DIREKTOR, VODITELJI ORGANIZACIJSKIH JEDINICA

Zakon o sprječavanju sukoba interesa u obnašanju javnih dužnosti (NN br. 163/03, 94/04, 48/05, 141/06, 60/08, 38/09) primjenjuje se na sve osobe koje rade bilo koji posao u i/ili izvan Društva u vezi obavljanja poslova za Društvo.

1. Zabranjena djelovanja radnika

- primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obavljanja poslova i radnih zadataka
- ostvariti ili dobiti pravo u slučaju da se krši načelo jednakosti pred zakonom
- zlouporabiti posebna prava radnika koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje poslova i radnih zadataka
- tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi glasovanja o bilo kojoj stvari, ili utjecati na odluku nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe
- obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara
- utjecati na dobivanje poslova ili javnih nabavki
- koristiti povlaštene informacije o djelovanju Društva radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe

- na koji drugi način koristiti položaj radnika i vanjskog suradnika utjecanjem na odluku uprave - direktora kako bi postigli osobni probitak ili probitak povezane osobe, neku povlasticu ili pravo, sklopili pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi

2. Primanje darova

- dar je definiran kao novac, stvari bez obzira na njihovu vrijednost, prava i usluge dane bez naknade koje radnika dovode ili mogu dovesti u odnos zavisnosti ili kod njega stvaraju obvezu prema darovatelju
- dar koji radnici smiju zadržati ograničen je na iznos u vrijednosti najviše do 500,00 kuna ali radnik ne smije primiti novac, bez obzira na iznos niti drugu vrijednosnicu i dragocjenu kovinu

3. Obavljanje drugih poslova

- za vrijeme rada radnika u Društvu radnik smije prihvatiti obavljanje poslova i radnih zadataka kod drugog poslodavca samo uz suglasnost nadređenog (uprave- direktora, Nadzornog odbora)

4. Članstvo u trgovačkim društvima, upravama i nadzornim odborima trgovačkih društava

- radnik, uprava – direktor, član Nadzornog odbora koji ima 0,5% i više dionica, odnosno udjela u Društvu za vrijeme obnašanja poslova i radnih zadataka za Društvo prenijet će svoja upravljačka prava na temelju udjela u društvu na posebno tijelo ili drugu osobu, ali ih ne smije prenijeti na svoje srodnike niti bračnog ili izvanbračnog druga
- za vrijeme obnašanja poslova i radnih zadataka u Društvu ne smiju biti članovi Nadzornih odbora u Društvima koja se bave istom djelatnosti kao Društvo
- radnici koji obavljaju samostalnu djelatnost, obrt, djelatnost obiteljskog gospodarstva ili neku sličnu djelatnost obvezni su to prijaviti kadrovskoj službi u roku od 30 dana od dana stupanja na rad.

5. Obavješćavanje o utjecaju na nepristranost radnika

- radnici su dužni bez odlaganja izvijestiti nadređenog rukovoditelja i/ili Povjerenstvo o svakom pritisku ili neprimjerenom utjecaju kojem su izloženi u obnašanju poslova i radnih zadataka.

V. POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA

Odluku o tome da li je određeno djelovanje ili propust radnika povreda ovog Vodiča i/ili Zakona o sprječavanju sukoba interesa donosi **Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa**.

Povjerenstvo imenuje Nadzorni odbor (ako se donosi odluka da li je određeno djelovanje ili propust uprave – direktora povreda ovog Vodiča i/ili Zakona o sprječavanju sukoba interesa) ili uprava- direktor Društva (ako se donosi odluka da li je određeno djelovanje ili propust radnika ili suradnika povreda ovog Vodiča i/ili Zakona o sprječavanju sukoba interesa).

Povjerenstvo je sastavljeno od pet članova i to: tri imenuje poslodavac a dva imenuje radničko vijeće.

Postupak pred Povjerenstvom pokreće se na zahtjev Povjerenstva ili na zahtjev radnika, a Povjerenstvo može postupak pokrenuti i temeljem prijave neke druge osobe ili temeljem anonimne prijave. U slučaju dvojbe o postojanju budućeg sukoba interesa radnik je obvezan zatražiti mišljenje Povjerenstva.

O pokretanju postupka Povjerenstvo treba izvijestiti radnika i zatražiti njegovo očitovanje o navodima prijave.

U pokrenutom postupku Povjerenstvo utvrđuje činjenice, a druge službe Društva su dužna bez odgode, na njegov zahtjev, dostaviti mu činjenice i dokaze. Tijekom postupka Povjerenstvo može radniku naložiti otklanjanje sukoba interesa u određenom roku.

U slučaju dvojbe o postojanju budućeg sukoba interesa dužnosnik je obvezan zatražiti mišljenje Povjerenstva.

Sve osobe koje rade u i za Društvo dužne su se pridržavati slijedećih pravila:

1. Mogućnost obavljanja dodatnog posla

- radnik može izvan radnog vremena, po prethodno pribavljenom odobrenju uprave - direktora, obavljati poslove ili pružati usluge pravnoj ili fizičkoj osobi ako takav rad nije zabranjen posebnim zakonom.

2. Dužnost prijavljivanja mogućeg sukoba interesa

Radnik je dužan pisanim putem obavijestiti nadređenog radnika o:

- financijskom ili drugom interesu koji on, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj može imati u odlukama o javnoj nabavi
- vlasništvu dionica i obveznica ili financijskim i drugim interesima u trgovačkim

društvima s kojima Društvo sklapa ugovore o nabavi

- bračnom ili izvanbračnom drugu, djetetu ili roditelju koji obavlja najviše poslove i radne zadatke u udruzi, strukovnom udruženju, trgovačkom društvu ili drugoj pravnoj osobi koja je u poslovnom odnosu s Društvom

3. Zabrana poticanja na političko organiziranje

- Radnik za vrijeme radnog vremena ne smije poticati ostale radnike na uključivanje u rad političke stranke

4. Zabrana donošenja pojedinih odluka

Radnik ne smije sudjelovati u donošenju odluka koje utječu na financijski ili drugi interes:

- njegovoga bračnog ili izvanbračnog druga, djeteta ili roditelja
- fizičkih, odnosno pravnih osoba koje su u posljednjih pet godina financirale njegovu izbornu kampanju
- trgovačkog društva, ustanove ili druge pravne osobe u kojoj se namjerava zaposliti
- udruženja ili pravne osobe u kojoj je na mjestu upravitelja ili člana upravnog odbora
- fizičke ili pravne osobe čiji je predstavnik, zakonski zastupnik ili stečajni upravitelj
- fizičke ili pravne osobe s kojima je on sam, njegov bračni drug, dijete ili roditelj u sporu ili je njihov dužnik

Sankcije

Situacije navedene kao najčešći oblici sukoba interesa u slučaju radnika spadaju u teške povrede službene dužnosti za koje su moguće slijedeće kazne:

- novčana kazna u mjesečnom iznosu do 20% ukupne plaće isplaćene u mjesecu u kojem je kazna izrečena, najduže na tri mjeseca (3x20%)
- opomena pred otkaz
- prestanak radnog odnosa – izvanredni otkaz ugovora o radu (obavezno se izriče za tešku povredu službene dužnosti s obilježjima korupcije)

U radu Povjerenstvo će primjenjivati uz ovaj Vodič:

Zakon o državnim službenicima (NN br. 92/05, 107/07, 27/08)

Etički kodeks državnih službenika (NN br. 49/06, 134/08)

Zakon i Vodič će se primjenjivati sukladno činjenici da je pretežni vlasnik Društva (86,02%) Republika Hrvatska te da Društvo uz ostale djelatnosti obavlja poslove od općeg gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku.

Etički kodeks za radnike i suradnike Društva izraditi će se naknadno.

Etički kodeksi ponašanja od iznimne su važnosti za razvoj profesionalnog integriteta i netolerancije na korupciju, te predstavljaju vodilju u izbjegavanju potencionalnog sukoba interesa i koruptivnog ponašanja.

VI. MEHANIZMI SUZBIJANJA SUKOBIA INTERESA

| | |
|---------------|--|
| KONTROLIRANJE | postojanjem odgovarajućih općih i posebnih akata Društva i primjena pozitivnih propisa |
| IZBJEGAVANJE | povećanjem informiranosti o prepoznavanju sukoba interesa |
| OTKRIVANJE | povećanjem svijesti o nužnosti prijavljivanja slučajeva eventualnih sukoba interesa |

Ur.br: 1887/10.

Datum: 31.03.2010.

HOC BJELOLASICA d.o.o.

Direktor:

Maro Mišić, dipl.oec.

Predsjednica Povjerenstva

Ivana Magdić Kurelac, oec.